

Prezes  
Sądu Rejonowego  
w Strzyżowie  
ul. 3 Maja 14  
38-100 Strzyżów  
tel. 17 2768 100, fax. 17 2761 170  
sekretariat@strzyzow.sr.gov.pl

Strzyżów, dnia 31 marca 2021 roku

*Znak: A-015-40/21*

**Zarządzenie nr 40/2021**  
**Prezesa Sądu Rejonowego w Strzyżowie**  
**z dnia 31 marca 2021 roku**  
**w sprawie realizacji wniosków dotyczących przeprowadzania**  
**wideokonferencji kierowanych do Sądu Rejonowego w Strzyżowie**

Na podstawie art. 22 § 1 pkt 1 a i 1b ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2020.2072), § 30 ust. 1 pkt 15 i § 153 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 roku Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2019.1141 ze zm.) przy uwzględnieniu możliwości jakimi dysponuje Sąd Rejonowy w Strzyżowie, **zarządzam** co następuje:

**§ 1**

Organizacja i przeprowadzenie wideokonferencji, w sprawie w której skierowano odezwę do Sądu Rejonowego w Strzyżowie, należy bezpośrednio do obowiązków Wydziału, w zakresie kognicji którego pozostaje odezwa sądu (organu) wzywającego, zgodnie z zakresem spraw wynikającym z treści art. 12 ustawy z dnia z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (tj. Dz.U.2020.2072).

**§ 2**

Jeżeli wniosek o przeprowadzenie wideokonferencji wpłynął do Wydziału lub innej jednostki organizacyjnej, które nie są właściwe do wykonania odezwy Przewodniczący Wydziału lub Kierownik innej jednostki organizacyjnej Sądu, niezwłocznie przekazują odezwę zgodnie z właściwością.

**§ 3**

Przewodniczący Wydziałów zobowiązani są do nadzoru nad wykonywaniem czynności organizacyjnych związanych z wideokonferencjami w podległym Wydziale.

**§ 4**

Kierownik Sekretariatu Wydziału zobowiązany jest do wyznaczenia pracownika, który będzie koordynował zapewnienie sali rozpraw do przeprowadzenia wideokonferencji, a w razie konieczności współpracował z informatykiem tut. Sądu, celem sprawnego zorganizowania i przeprowadzenia wideokonferencji.

§ 5

Informatyk w Sądzie Rejonowym w Strzyżowie zapewnia pomoc techniczną przy przeprowadzaniu wideokonferencji w niezbędnym zakresie.

§ 6

Zobowiązuje się kierownika Samodzielnej Sekcji Administracyjnego do przesłania kopii niniejszego zarządzenia pocztą elektroniczną wszystkim sądom okręgowym z prośbą o jego rozpowszechnienie w podległych jednostkach.

§ 7

Polecam informatykowi umieszczenie zarządzenia w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Rejonowego w Strzyżowie oraz na wewnętrznym portalu informacyjnym Sądu - SWOR.

§ 8

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Prezes Sądu Rejonowego

*Malgorzata Pirga*